МОУ «Вилюйская открытая (сменная) общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ

приказом директора

МБОУ «Вилюйская открытая (сменная)

общеобразовательная школа»

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Профилактика

алкоголизма, наркомании, токсикомании, безнадзорности и правонарушений

на 2016-2017 учебный год

г.Вилюйск 2016 г.

**Организация и правовые меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | утвердить состав совета по профилактике и наркологическом посте | сентябрь | директор школы |
| 2 | заслушивать на заседании совета профилактики классных руководителей по выполнению закона «Об образовании» | 1 раз в полугодие | заместитель директора по ВР |
| 3 | своевременно корректировать и изменять списки учащихся «Группы риска» | ежегодно в сентябре | социальный педагог |
| 4 | планировать совместную работу с ОДН, приглашать для проведения рейдов по неблагополучным семьям участкового | регулярно | заместитель директора по ВР |

**Профилактика злоупотреблением алкоголем, наркотиками и др.ПАВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | продолжить сбор учебно-методических материалов для педагогов по проведению профилактической работы | 2 пособия в год | заместитель директора по ВР |
| 2 | продолжить беседы с учащимися о вреде алкоголя и наркотиков | постоянно | учителя-предметники |
| 3 | проводить декады правовых знаний | ежегодно | учитель истории |
| 4 | организовать профориентационную работу в школе | в течение года | заместитель директора по ВР |
| 5 | своевременно корректировать социальный паспорт школ, класса | сентябрь | социальный педагог |
| 6 | проводить дни здоровья | 1 раз в год | социальный педагог |
| 7 | организовать внеурочную занятость детей, стоящих на учете, а также детей из неблагополучных семей | постоянно | социальный педагог |
| 8 | освещать вопросу профилактики ЗОЖ наглядно | постоянно | социальный педагог и психолог |
| 9 | проводить встречи со специалистами: юристом, инспектором, участковым | регулярно | заместитель директора по ВР |

**Медико-консультативные и реабилитации лиц, потребляющих наркотики без назначения врача**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | довести до сведения всех учащихся и родителей номера телефонов доверия | сентябрь | классные руководители |
| 2 | проводить индивидуальное консультирование родителей из «Проблемных» семей по предупреждению ранней безнадзорности, алкоголизма, наркомании и правонарушений несовершеннолетних | постоянно | социальный педагог и психолог |
| 3 | проводить встречи учащихся и родителей с врачом-наркологом | 1 раз в полугодие | заместитель директора по ВР |

**Основные направления работы с несовершеннолетними по предупреждению безнадзорности и правонарушений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | ежегодно проводить месячник «Мы за ЗОЖ», по психологическому здоровью | в течение года | заместитель директора по ВР |
| 2 | участвовать в акциях ЗОЖ | регулярно | заместитель директора по ВР |
| 3 | проводить культурно-оздоровительные мероприятия | 1 раз в полугодие | заместитель директора по ВР |
| 4 | веси систематический учет и контроль занятости детей в учебное и каникулярное время из неблагополучных семей и детей с девиантным поведением | постоянно | классные руководители и социальный педагог |
| 5 | проводить декаду правовых знаний | ежегодно | классные руководители и учитель истории |
| 6 | оказывать помощь в решении вопроса о доступности посещения кружков художественной самодеятельности в ЦДЮТ детьми:   * Находящимися под опекой; * Из многодетных семей; * Из неблагополучных семей. | постоянно | администрация школы, социальный педагог и классные руководители |
| 7 | вовлекать подростков «группы риска» в общественно-значимые мероприятия | постоянно | социальный педагог |
| 8 | продолжать работу по выполнению плана Совета профилактики | постоянно | заместитель директора по ВР, социальный педагог и классные руководители |
| 9 | проводить рейды совестно с инспектором ОДН, участковым, социальным педагогом по посещению неблагополучных семей | постоянно | заместитель директора по ВР и социальный педагог |

**Меры по предупреждению социального сиротства, оказанию социальной помощи и поддержки семье,**

**поднятию престижа материнства, отцовства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | организация работы с семьей по профилактике семейного насилия | постоянно | социальный педагог |
| 2 | продолжить работу по оказанию адресной помощи нуждающимся семьям | постоянно | социальный педагог |
| 3 | организация просветительской работы в школе по подготовке подростков к семейной жизни, по воспитанию ответственного отцовства и материнства | постоянно | классные руководители |

**Развитие новых технологий, форм профилактики социального сиротства,**

**безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | проводить беседы с целью профилактики психофизиологических зависимостей для подростка | постоянно | социальный педагог |
| 2 | продолжать работу максимальному оздоровлению подростков | постоянно | социальный педагог |
| 3 | оказывать консультационные услуги | постоянно | классные руководители |

**Подпрограма «Дети-инвалиды»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | срок | ответственный |
| 1 | обновлять банк данных на детей-инвалидов и детей, имеющих нарушения в состоянии здоровья | 1 раз в год | классные руководители |